

ANEXO 7

INFORME TRIMESTRAL	
Periodo a registrar	Octubre - Diciembre 2021
Nombre del Programa	Programa para el Desarrollo Profesional Docente, para el Tipo Superior
Institución	Universidad Autónoma de Guerrero
Responsable del llenado	M.A. Nexsar Gómez Peñaloza
<i>Actividades de Promoción de la Contraloría Social</i>	
Comités de Contraloría Social	1
Total de integrantes de comités	Mujeres: 2 Hombres: 2
Entidad/Municipio	Guerrero/ Chilpancingo de los Bravo
Capacitaciones realizadas	
Total de capacitaciones	1
Total de asistentes	Mujeres: 5 Hombres: 6
Entidad	Guerrero
Temas abordados	Facultades y obligaciones del Comité y marco normativo del Programa
Asesorías realizadas	
Total de asesorías	1
Total de asistentes	Mujeres: 2 Hombres: 3
Entidad	Guerrero
Temas abordados	Llenado de formatos, atención de quejas y denuncias
Principales temas establecidos en los acuerdos: quejas y denuncias, acceso y solicitudes de información u otros aspectos relevantes	No existieron
Reuniones realizadas	
Total de reuniones	2
Total de asistentes	Mujeres: 7 Hombres: 9
Entidad	Guerrero
Temas abordados	Facultades y obligaciones del Comité, marco normativo del Programa, llenado de formatos y mecanismos de atención de quejas y denuncias
Principales temas establecidos en los acuerdos: quejas y denuncias, acceso y solicitudes de información u otros aspectos relevantes	No existieron
<i>Atención a quejas y denuncias</i>	
Actividades de fortalecimiento de la cultura de la denuncia	Capacitación, asesorías y acciones de vigilancia con el Comité de Contraloría Social
Principales canales de recepción	Comité de Contraloría Social/ Correo institucional/ Directamente en oficinas centrales de la rectoría
Entidades implicadas	No aplica
Principales problemáticas	No aplica
<i>Aspectos relevantes a reportar</i>	
<p>Se brindo capacitación a los integrantes del Comité y funcionarios de la administración central de la Universidad Autónoma de Guerrero, sobre las facultades y obligaciones del Comité de Contraloría Social; marco normativo del programa, tipo de apoyos y beneficios otorgados. Asimismo, se asesoró al Comité sobre el llenado de formatos y los mecanismos de atención de quejas y denuncias. Además, se recepcionó el Informe Anual de las actividades del Comité.</p>	