SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA E INTERCULTURAL
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE, PARA EL TIPO SUPERIOR

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2023

	Actividades de planeación, promoción y seguimiento de la Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada Actividad	2023																																																				
					ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL					MAYO				JUNIO				JULIO					AGOSTO				SEPTIEMBRE					OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
	1. PLANEACIÓN																																																							
1	Enviar el nombramiento o ratificación del Responsable Institucional de Contraloría Social y la ficha de identificación de datos, vía correo electrónico.	Rector de la UAGro	Oficio de nombramiento y Ficha de Identificación	2																		■	■	■																																
2	Elaborar el material de promoción (difusión y capacitación).	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Archivo electrónico	3																													■	■																						
3	Elaborar Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS), alineado al PATCS.	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS)	1																												■	■																							
	2. PROMOCIÓN																																																							
4	Promover y constituir el (los) Comité(s) de Contraloría y registrar(los) en el SICS, conforme lo establece la Guía Operativa en los casos correspondientes.	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Acta de constitución del Comité de CS	1																															■	■	■	■	■	■	■	■	■	■												
5	Proporcionar capacitación a los Comités de Contraloría Social.	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Lista de asistencia	2																															■	■	■	■	■	■	■	■														
6	Proporcionar asesoría a los Comités de Contraloría Social.	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Asesoría	2																															■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
7	Realizar reuniones con el Comité de Contraloría Social, para la conformación, capacitación y seguimiento a las actividades de vigilancia.	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Minutas	2																															■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
8	Difundir en la página institucional de las IPES, los documentos normativos, el material de capacitación y difusión realizado.	UAGro	Información publicada	1																															■	■																				
	3. SEGUIMIENTO																																																							
9	Registrar a los Comités de Contraloría Social y sus montos a vigilar en el SICS.	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Acta de registro del Comité de CS	1																																			■	■	■	■	■	■												
10	Registrar en el SICS, las minutas de reunión sobre las actividades realizadas.	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Minuta de reunión del Comité de CS	3																															■	■	■	■	■	■	■	■	■			■	■	■	■	■	■	■	■			
11	Realizar y enviar por correo electrónico a la Instancia Normativa el Informe Final de la Contraloría Social.	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Informe Final de la Contraloría Social	1																																																■	■			
12	Recopilación y registro en el SICS del Informe del Comité de Contraloría Social.	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Informe del Comité de Contraloría Social	1																																																■	■			
13	Captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten.	Responsable de Contraloría Social de la UAGro	Quejas o denuncias presentadas	1	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

M.A. Nexsar Gómez Peñaloza
Responsable de la Contraloría Social del PRODEP 2023
Universidad Autónoma de Guerrero